

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
в МБОУ «Аксентисская ОШ» в 2025-2026 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты	
I. Нормативно-правовое обеспечение					
1.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 в 2025-2026 учебном году. Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.				
1.1.	Издание приказов МБОУ «Аксентисская ОШ» по вопросам организации и проведения ГИА-9:				
1.1.1.	О назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА в МБОУ «Аксентисская ОШ» в 2025-2026 учебном году	ноябрь 2025 года	ОО		
1.1.2.	Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") "Организация и проведение ГИА в МБОУ «Аксентисская ОШ» в 2026 году"	до 24 декабря 2025 года			
1.1.3.	Об информационном обеспечении проведения ГИА	ноябрь 2025 года			
1.1.4.	О проведении итогового собеседования по русскому языку: - февральский срок - мартовский срок - апрельский срок	январь 2025 года февраль 2025 года первая неделя апреля 2025 года	ОО		
II. Финансовое обеспечение ГИА-9					
1.	Распределение средств областной субвенции из муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 МБОУ «Аксентисская ОШ» в том числе на:				
1.1.	Оплата работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, членов предметных комиссий)	август-ноябрь 2025 года	ОО	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ/ОГЭ в 2025 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ	
I. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9					
1.	Участие в обучающих мероприятиях министерства образования и науки, ГБОУ ДПО НИРО:				
1.1.	лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА: - ответственных за ГИА-9	февраль 2026 года –	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года	

	<p>- членов ГЭК, в том числе использование технологий организации ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам с компонентом "Говорение" (устный), передачи зашифрованных КИМ по сети Интернет, печати контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ) в аудиториях ППЭ, сканирования экзаменационных материалов участников ОГЭ в штабе ППЭ, сканирование экзаменационных материалов ЕГЭ в аудиториях ППЭ</p> <p>-руководителей ППЭ, -организаторов ППЭ, -технических специалистов ППЭ;</p> <p>- лиц, привлекаемых к организации и проведению технологий «Передача зашифрованных КИМ по сети Интернет, «Печать КИМ в аудиториях ППЭ», «Сканирование экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ»;</p> <p>- лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинение (изложения);</p> <p>- лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку</p>	<p>март, апрель 2026 года</p> <p>апрель 2026 года</p> <p>ноябрь 2025 года</p> <p>ноябрь 2025 года</p> <p>январь 2026 года</p>	ОО	
2.	Обучение на уровне ОМСУ для:			
2.1.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	март-апрель 2026 года	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
3.	Участие в отборе, обучении и в квалификационных испытаниях для:			
3.1.	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	ноябрь 2025 года – февраль 2026 года	члены предметных комиссии	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9, отсутствие затруднений при оценивании экзаменационных работ ОГЭ
IV.Организационное сопровождение ГИА				
1.	ГИА			
1.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА			
1.1.1.	Формирование состава школьных координаторов ГИА и школьных операторов по внесению информации в базы данных ГИА 2025-2026 уч. года и региональной информационной системы	ноябрь 2025 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА в 2026 году
2.	ГИА-9			
2.1.	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025-2026 учебном году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9			

2.1.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026 году	октябрь-ноябрь 2025 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
2.1.2	Формирование и направление в МО и Н НО списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА: - членов ГЭК; - членов предметных комиссий; - членов апелляционной комиссии; - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ	декабрь 2025 года февраль 2026 года март 2026 года	ОО	
2.2.	Формирование и внесение сведений РИС в части организации мест проведения ГИА-9			
2.2.1	база данных ОО	декабрь 2025 года – январь 2026 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
2.2.2	база данных ППЭ для проведения ОГЭ и ГВЭ-9, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.2.3	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9			
2.3.1	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-9 в управлении образования и молодежной политики, ОО	ноябрь 2025 года	ОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
2.3.2	база данных операторов муниципальной части РИС	ноябрь 2025 года		
2.3.3	база данных членов ГЭК			
2.3.4	база данных руководителей ППЭ			
2.3.5	база данных организаторов ППЭ	февраль 2026 года в соответствии с периодом проведения ГИА-9		
2.3.6	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3.7	база данных членов ПК (экспертов)			
2.3.8	база данных членов АК			
2.4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуск к ГИА-9 в 2026 году			
2.4.1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2026 года	ОО	
2.4.3	Проведение ИС РЯ	11 февраля 2026 года	ОО	

	основной срок дополнительный срок	11 марта 2026 года 20 апреля 2026 года		
2.5.	Организация и проведение ГИА-9 в 2026 году			
2.5.1	Направление сотрудников в качестве руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, технических специалистов для работы в ППЭ	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки	ОО	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
2.5.2	Участие в проведении ГИА-9 в основной период 2026 года	май-июнь 2026 года	ОО	
2.5.3	Участие в проведении ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2026 года	ОО	
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела «ГИА -2026» на официальном сайте МБОУ «Аксентисская ОШ»			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте МБОУ «Аксентисская ОШ» по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
2.1.	Организация работы телефонных "горячих линий" в МБОУ «Аксентисская ОШ» - по вопросам ГИА-9	в период подготовки и проведения ГИА-9 в соответствии с приказом ОО	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в
3.	Обеспечение взаимодействия с местными средствами массовой информации (далее – СМИ) в целях информирования широкой общественности:			

3.1.	По вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2026 году	В период проведения ГИА-9	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2026 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	ОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА
4.2.	Размещение информации на школьных сайтах по вопросам ГИА		ОО	
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушение порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	кампании 2026 года	ОО	
VII.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации в 2026 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2026 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА в 2026 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	август-сентябрь 2026 года октябрь 2026 года	ОО	1. Средний балл по итогам основного государственного экзамена. 2. Доля выпускников 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании. 7. Доля выпускников 9-х классов-участников ГИА-9, получивших результат «отлично» по всем экзаменам.